

Investiamo nel vostro futuro!

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

3° CIRCOLO DIDATTICO "UMBERTO DI SAVOIA"

Via G. B. Fardella, n. 285 - 91100 TRAPANI

Tel. 0923540376 - Fax 092329016

Codice Fiscale: 80005880812 C.M.: TPEE00300V

e-mail: tpee00300v@istruzione.it PEC: tpee00300v@pec.istruzione.it

sito istituzionale: www.ddumbertodisavoia.edu.it

Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-623

CUP: D99J21010190006

Prot. n. 3309/B16

Trapani, 01/04/2022

All'Albo
Al Sito web
Agli atti

**AVVISO DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO INTERNO
ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER INCARICO DI PROGETTISTA
Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n. 7753, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali operanti nel territorio della Regione Siciliana”;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’avviso pubblico MIUR AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTA** la nota MIUR 1588 del 13.01.2016 avente per oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati”;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/42546 del 02/11/2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-623 importo complessivo autorizzato € 30.781,63);
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 21/12/2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto “*Digital Board – trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*”;
- VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa di questo Istituto 2019/2022 aggiornato per l’anno scolastico 2021/2022, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 8 del 27.10.2021 (Verbale n. 2);
- VISTA** l’autorizzazione cumulativa dell’USR SICILIA per i Dirigenti Scolastici, nota m_pi AOODRSI 3742 del 15/02/2021;
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale esperto per l’attività di Progettazione;
- VISTA** la propria determina prot. n. 3308/B16 del 01/04/2022 per il reperimento di un esperto progettista;
- VISTE** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 24 del 18/06/2020 e la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 67 del 22/06/2020, di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno e/o esterno all’Istituto cui conferire l’incarico di esperto Progettista dei progetti PON FESR;
- CONSIDERATE** le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA

per l’individuazione e il reclutamento di:

- N. 1 esperto per l’incarico di progettista per l’attuazione del progetto autorizzato

Art. 1

Attività e compiti del Progettista

L’Esperto Progettista dovrà:

- 1) Svolgere le attività propedeutiche all’indizione della procedura a evidenza pubblica e all’apredisposizione del relativo capitolato tecnico per l’acquisto dei beni e servizi;
- 2) Visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi;
- 3) Registrare, nell’apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR
- 4) Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- 5) Realizzare scheda per la comparazione delle varie offerte;
- 6) Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per tutte le problematiche inerenti la Progettazione del Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando, se e quando necessario, alle riunioni utili al buon andamento delle attività.

Art. 2
Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione esperti interni alla Scuola in possesso di diploma di scuola secondaria di II grado nonché di titoli culturali specifici e competenze tecnico-disciplinari in informatica.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei *Curriculum Vitae* e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto, ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di titoli culturali specifici e competenze tecnico-disciplinari in informatica, secondo la tabella sottostante preliminarmente approvata dagli OO.CC.

1° Macro criterio: Titoli Culturali	Punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento inerente ai contenuti del progetto (max 1)	Punti 7
Laurea Triennale inerente ai contenuti del progetto (max 1)	Punti 5
Diploma di scuola secondaria di II grado inerente ai contenuti del progetto (max 1)*	Punti 3
Iscrizione all'Albo professionale (max 1)	Punti 2
Master/corsi di specializzazione inerenti ai contenuti del progetto (max 3)	Punti 2
Corsi di perfezionamento annuali inerenti ai contenuti del progetto (max 3)	Punti 1
Certificazioni / Attestati inerenti ai contenuti del progetto (max 3)	Punti 1
Certificazioni Informatiche (max 3)	Punti 1
Partecipazione a corsi di formazione attinenti, in qualità di relatore (max 3)	Punti 1
Partecipazione a corsi di formazione attinenti, in qualità di discente (max 3)	Punti 1
2° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa di progettazione/collauda (a seconda dell'incarico da ricoprire) nel settore di riferimento (FESR e Laboratori specifici) (1 punto per anno-max 10 anni)	Punti 1
Esperienze lavorative professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti all'incarico (1 punto per anno-max 10 anni)	Punti 1
Esperienza come docenza nel settore (1 punto per anno-max 5 anni)	Punti 1
Pubblicazioni riferite alla disciplina richiesta (1 punto per anno-max 5 anni)	Punti 1

Art.3
Domanda di partecipazione e criteri di selezione

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi *curriculum vitae et studiorum*, **obbligatoriamente in formato Europeo** debitamente datati e firmati, indirizzati al Dirigente Scolastico della Scuola **entro e non oltre il giorno 08/04/2022** in una delle seguenti modalità:

- consegna *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo della Segreteria;
- raccomandata con ricevuta A/R.
- pec personale.

Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o pervenute oltre i termini fissati. Costituirà, inoltre, motivo di esclusione la presentazione di istanze mancanti di firma autografa. La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di revoca dell'incarico.

Art.4

Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli secondo la tabella di cui al punto 2 del presente Avviso.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola di una graduatoria di merito. Avverso tale graduatoria è comunque ammesso ricorso entro 5 giorni. Trascorso tale periodo ed esaminati gli eventuali ricorsi, l'Istituzione scolastica pubblicherà la graduatoria definitiva.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Art.5

Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Art. 6

Incarichi e compensi

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione secondo quanto previsto nel Piano Finanziario del Progetto e, in particolare, **entro il limite massimo previsto dal piano finanziario per il Progettista ovvero € 307,81 lordo Stato.**

I costi dovranno essere rapportati a costi unitari facendo riferimento a quanto previsto nel CCNL comparto scuola. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività previa presentazione di registro firme.

L'incarico avrà inizio dalla data di affidamento e dovrà svolgersi secondo tempi da concordare con la Scuola e comunque compatibili con le date di realizzazione previste dalla Nota di Autorizzazione del Piano e dalle indicazioni dall'Autorità di Gestione, tenuto conto che il progetto dovrà concludersi obbligatoriamente entro il 31 Ottobre 2022.

Art. 7

Publicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione:

- All'albo;
- Al sito web della scuola

Art. 8

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.



Il Dirigente Scolastico
(ott.ssa Antonella Ursino)

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di Progettista
Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Codice:
13.1.2A-FESRPON-SI-2021-623**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ ()

il ___/___/___ codice fiscale _____ residente a _____ ()

in via _____ n. _____ Recapito telefono fisso _____ telefono

cellulare _____ indirizzo E-Mail _____

PEC-Mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **PROGETTISTA**

relativo al progetto PON FESR Asse II – "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Cod. 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-623.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue: (Sbarrare le caselle di interesse)

- di aver preso visione del Bando di reperimento;
- di essere personale interno alla Scuola

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo e griglia di valutazione dei titoli posseduti.

Data ___/___/___

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data ___/___/___

Firma _____